

Prime d'installation

pour un(e) assistant(e) maternel(le) nouvellement agréé(e)

Charte d'engagements réciproques entre
l'assistant(e) maternel(le) et la Caf de la Mayenne



Entre :

L'assistant(e) maternel(le) nouvellement agréé(e)
ci-dessous désigné(e) :

M.....

.....

53.....

Et :

La Caisse d'Allocations Familiales de la Mayenne,
représentée par son Directeur, Stéphane KERMARREC,
dont le siège est situé :
11 quai Paul BOUDET, 53088 Laval cedex 9

Il est convenu ce qui suit :

Préambule

Dans le cadre de la Convention d'objectifs et de gestion (COG) signée avec l'État pour la période 2018-2022, la Caisse nationale des allocations familiales (Cnaf) réaffirme son engagement en faveur du développement de l'accueil individuel. A ce titre, les Caf peuvent verser, sous certaines conditions, une Prime d'installation aux assistants maternels nouvellement agréés relevant de la Convention collective nationale de travail des assistants maternels du particulier employeur.

Cette prime vise à compenser le coût de l'achat du matériel de puériculture dont l'acquisition est nécessaire pour l'accueil des enfants.

Article 1 : Objet de la Charte d'engagements réciproques

La présente Charte d'engagements réciproques a pour objet de préciser les engagements réciproques de la Caf et de l'assistant(e) maternel(le) nouvellement agréé(e) lors du versement d'une Prime à l'installation.

Article 2 : Rôle et engagements des parties

Article 2.1 : Engagements de l'assistant(e) maternel(le)

Article 2.1.1. : Il (elle) doit avoir été agréé(e) pour la première fois.

L'assistant(e) maternel(le), partie à la présente Charte d'engagements réciproques, déclare avoir été individuellement agréé(e) par le Conseil départemental, conformément à l'article L. 421-3 du Code de l'action sociale et des familles.

Sa demande a été formulée dans un délai d'un an à compter de la date de son agrément.

Il (elle) déclare qu'il s'agit d'un premier agrément et

s'engage à ne pas en reformuler la demande dans un autre département. En cas de déménagement, il (elle) ne peut pas prétendre à nouveau au versement de cette prime.

L'assistant(e) maternel(le), partie à la présente Charte d'engagements réciproques, déclare avoir suivi la formation initiale obligatoire avant tout accueil du premier enfant prévue à l'article L.421-14 du Code de l'action sociale et des familles.

Il (elle) a fourni l'imprimé de demande dûment complété, signé et accompagné des pièces justificatives demandées (dont copie de l'agrément ainsi que l'attestation de suivi de la première partie de la formation délivrée par le Conseil départemental ou l'organisme de formation).

Il (elle) s'engage à appliquer une tarification qui respecte la limite maximale de cinq Smic horaire/jour fixée par l'article D. 531-10 du Code de la sécurité sociale.

Article 2.1.2 : Il (elle) doit avoir un début effectif d'activité de deux mois minimum et s'engager à rester un minimum de trois ans dans la profession

Un minimum d'activité de deux mois est exigé. Elle est attestée par la production des deux premiers bulletins de salaire.

L'assistant(e) maternel(le), partie à la présente Charte d'engagements réciproques, s'engage à rester dans la profession un minimum de trois ans à compter de la demande de la prime.

Si dans les trois ans, il (elle) est amené(e) à cesser son activité, il (elle) en informe la Caf au plus tard le mois suivant.

A cet effet, la Caf peut procéder à des contrôles d'activité afin de s'assurer que l'assistant(e) maternel(le) accueille toujours des enfants.

Article 2.1.3 : Il (elle) doit donner son accord pour que ses coordonnées figurent sur le site Internet « monenfant.fr » et renseigner ses disponibilités.

L'assistant(e) maternel(le), partie à la présente charte d'engagements réciproques, s'engage à donner son accord à la Caf pour figurer sur le site Internet « monenfant.fr » et à renseigner régulièrement ses disponibilités d'accueil.

Article 2.1.4 : En cas de non respect de ses engagements, il (elle) doit rembourser, sauf dérogation, le montant de la prime.

Si l'activité cesse au cours de la période de la présente charte, un récupération totale ou partielle pourra être engagée, à l'exception des cas suivants : déménagement dans un logement trop petit pour l'accueil des enfants, maladie de l'assistant(e) maternel(le) ou de son conjoint ou d'un enfant, ou toute autre cause indépendante de sa volonté.

La Caf peut donc procéder à un contrôle d'activité de l'assistant(e) maternel(le) durant cette même période.



Le remboursement se fait auprès de la Caf de la Mayenne. Un barème de recouvrement personnalisé des échéanciers de paiement pourra être mis en place, au prorata du nombre d'années exercées.

Article 2.2 : Engagements de la Caisse d'allocations familiales

La Caf s'engage à verser, dans la limite des crédits notifiés à cet effet par la Cnaf, la Prime à tout(e)s les assistant(e)s maternel(le)s nouvellement agréé(e)s qui en font la demande et qui acceptent les conditions de la charte d'engagements réciproques.

La Caf s'engage à assurer la promotion de cette mesure en direction du public cible et des partenaires concernés. A cet effet, elle assure une information auprès des Relais assistant(e)s maternel(le)s (Ram) et du Conseil général, des candidat(e)s à l'agrément et des assistant(e)s maternel(le)s nouvellement agréé(e)s.

La Caf sensibilise l'assistant(e) maternel(le) sur les besoins des familles en terme d'accueil d'urgence et d'accueil sur des horaires spécifiques (de 22 heures à 6 heures du matin, le dimanche et les jours fériés mentionnés à l'article L. 3133-1 du code du travail).

La Caf informe également l'assistant(e) maternel(le) de la réglementation relative à la possibilité pour les parents de bénéficier d'un complément mode de garde (Cmg) majoré de 10 % en cas de recours à un(e) assistant(e) maternel(le) sur des horaires spécifiques.

Elle s'engage à tout mettre en œuvre afin que le site Internet «monenfant.fr» contienne les coordonnées des assistant(e)s maternel(le)s et soit à jour de leurs disponibilités ainsi qu'à poursuivre les négociations et liens avec le Conseil départemental nécessaires à l'exhaustivité de cette information.

La Caf s'engage à se rapprocher des Ram de son territoire afin qu'ils soient sensibilisés sur l'intérêt pour les assistant(e)s maternel(le)s de disposer d'une information sur les différentes modalités d'exercice de leur profession (à leur domicile, en micro crèches, au sein d'un service d'accueil familial ou en se regroupant).

La Caf s'engage également, à ce que les Ram soient invités

à relayer auprès des assistant(e)s maternel(le)s les différentes fonctionnalités du site Internet «monenfant.fr» et l'utilité qu'il représente tant pour elles que pour les familles. Notamment le fait que les assistant(e)s maternel(le)s peuvent renseigner leurs disponibilités afin de faciliter leur mise en relation avec les familles qui cherchent un mode d'accueil pour leur enfant.

La Caf s'engage à ce que les Ram informent les assistant(e)s maternel(le)s de l'intérêt pour elle à le fréquenter et à participer aux activités qu'ils proposent dans la mesure des possibilités des assistant(e)s maternel(le)s ; sachant que cette fréquentation peut leur être difficile pour des raisons de mobilité liées au transport, au nombre d'enfants accueillis ou aux horaires d'ouverture.

Article 3. : Durée et dénonciation de la charte d'engagements réciproques

Article 3.1 : Durée de la charte d'engagements réciproques

La présente charte d'engagements réciproques est conclue pour une durée de trois ans à compter de la date de la demande formulée par l'assistant(e) maternel(le), partie prenante à la présente charte d'engagements réciproques, sans possibilité de renouvellement.

Article 3.2 : Dénonciation de la charte d'engagements réciproques

La charte d'engagements réciproques peut être dénoncée par l'une ou l'autre des parties, en cas d'inexécution ou de non respect de ces conditions.

Dans tous les cas, la dénonciation de la présente charte d'engagements réciproques doit être notifiée à la Caf, par lettre recommandée avec avis de réception.

Article 4 : Règlement des litiges

Les parties s'efforceront de régler à l'amiable toute difficulté dans la mise en œuvre de la présente charte d'engagements réciproques. Dans l'hypothèse où aucune solution ne serait trouvée, le litige serait porté devant les juridictions territorialement compétentes.

Cette charte d'engagements réciproques comporte 1 page paraphée par les parties,
Fait à LAVAL, en 2 exemplaires originaux, le

Nom et Signature de
l'assistant(e) maternel(le),
.....

Pour la Caf de la Mayenne,
son Directeur,

Stéphane KERMARREC

